

Федеральное агентство водных ресурсов  
(Росводресурсы)  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ВОДНЫМИ РЕСУРСАМИ ЦИМЛЯНСКОГО ВОДОХРАНИЛИЩА»  
(ФГУ «УВРЦВ»)

## ПРИКАЗ

г. Цимлянск

01 09 2017

№ 149- ПР

Об утверждении Порядка принятия решения об осуществлении контроля за расходами работников учреждения, замещающими должности, включенные в Перечень должностей ФГУ «УВРЦВ» при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей

В соответствии с частью 6 статьи 5 Федерального закона от 3 декабря 2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходами», приказа Росводресурсы от 07.08.2017 №167 «Об утверждении Порядка принятия решения об осуществлении контроля за расходами федеральных государственных гражданских служащих Федерального агентства водных ресурсов, его территориальных органов, работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед ФАВР, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения об осуществлении контроля за расходами работников учреждения, замещающими должности, включенные в Перечень должностей ФГУ «УВРЦВ» при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (прилагается).

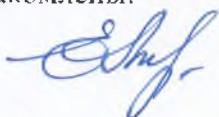
1.2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника общего отдела Мазанову Э.Н.

Директор

 И.О.Нифонов

С приказом ознакомлены:

Гл. бухгалтер  
В дело 08.1-03



Е.Б.Акименко

01.09.2017

## Порядок

принятия решения об осуществлении контроля за расходами работников учреждения, замещающими должности, включенные в Перечень должностей ФГУ «УВРЦВ» при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей

1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия решения об осуществлении контроля за расходами работников учреждения, включенными в Перечень, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.
2. Решение об осуществлении контроля за расходами принимается директором учреждения в отношении работников, включенных в Перечень должностей.
3. Решение об осуществлении контроля за расходами оформляется отдельно в отношении каждого работника, включенного в Перечень, в виде резолюции на докладной записке, подготовленной должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений, по материалам, содержащим достаточную информацию, поступившую в соответствии с частью 1 статьи 4 Федерального закона от 3 декабря 2012 №230-ФЗ о том, что данным работником, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течении календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных капиталах организаций) на общую сумму, превышающую общий доход работника и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.
4. Результаты контроля за расходами предоставляются директору учреждения